**Zarządzenie**

**Prezesa Sądeckiej Agencji Rozwoju Regionalnego S.A.**

**nr 6/2017**

**z dnia 2 czerwca 2017 r.**

**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**

**„Akademia równych szans – wspieranie rozwoju kompetencji kluczowych uczniów szkół podstawowych i gimnazjów w gminie Kamiona Wielka”,** współfinansowanym z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Działania 10.1 Rozwój kształcenia ogólnego, Poddziałanie 10.1.3 Edukacja w szkołach prowadzących kształcenie ogólne w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.

**CZ.I ZAŁOŻENIA OGÓLNE**

**§1**

**INFORMACJE O PROJEKCIE**

1. Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Akademia równych szans – wspieranie rozwoju kompetencji kluczowych uczniów szkół podstawowych i gimnazjów w gminie Kamionka Wielka” współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, 10 Oś Priorytetowa *Wiedza i Kompetencje,* Działanie 10.1 *Rozwój kształcenia ogólnego,* Poddziałanie 10.1.3 Edukacja w szkołach prowadzących kształcenie ogólne.
2. Liderem projektu (wnioskodawcą) jest Sądecka Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.- spółka akcyjna, mająca swoją siedzibę w Nowym Sączu, ul. Jagiellońska 14, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia Wydział XII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000163429, wysokość pokrytego kapitału zakładowego: 4 236 000,00 zł; NIP: 7342941318, REGON: 492836830.
3. Partnerem nr 1 Projektu jest Województwo Małopolskie – Małopolskie Centrum Doskonalenia Nauczycieli, mające swoją siedzibę w Krakowie, ul. Lubelska 23, NIP: 677-235-14-58, REGON: 121385785.
4. Partnerem nr 2 ProjektujestGmina KamionkaWielka, mająca swoją siedzibę w Kamionce Wielkiej 5, NIP: 734-351-48-60, REGON: 491892280.

**§2**

**SŁOWNIK POJĘĆ I SKRÓTÓW**

W niniejszym dokumencie stosowane są następujące skróty:

1. **Projekt** – projekt pn. „Akademia równych szans – wspieranie rozwoju kompetencji kluczowych uczniów szkół podstawowych i gimnazjów w gminie Kamionka Wielka”, który jest współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Działania 10.1 Rozwój kształcenia ogólnego, Poddziałanie 10.1.3 Edukacja w szkołach prowadzących kształcenie ogólne w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.
2. **Uczeń/uczennica** – osoba posiadająca status ucznia jednej z następujących szkół:

- Szkoły Podstawowej w Zespole Szkół w Mszalnicy

- Szkoły Podstawowej w Jamnicy

- Szkoły Podstawowej w Zespole Szkół Podstawowo – Gimnazjalnych w Mystkowie

- Szkoły Podstawowej w Zespole Szkół Podstawowo – Gimnazjalnych w Królowej Górnej

- Szkoły Podstawowej nr 2 w Kamionce Wielkiej

-Gimnazjum Publicznego w Zespole Szkół w Mszalnicy

- Gimnazjum Publicznego nr 2 w Kamionce Wielkiej

1. **Nauczyciel/nauczycielka –** nauczyciel/nauczycielka jednej ze szkół wymienionych w § 2 lit. b Regulaminu.
2. **Uczestnik projektu** – osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie (uczeń/uczennica/nauczyciel/nauczycielka) zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie, bezpośrednio korzystająca z wdrażanej pomocy.
3. **Szkoła podstawowa osiągająca najsłabsze wyniki edukacyjne w skali regionu** – szkoła podstawowa, której uczniowie w roku szkolnym 2014/2015 uzyskali wyniki ze sprawdzianu po 6 klasie z matematyki na poziomie poniżej średniej wojewódzkiej tj. 64,3%.
4. **Gimnazjum osiągające najsłabsze wyniki edukacyjne w skali regionu** – gimnazjum, którego uczniowie w roku szkolnym 2014/2015 uzyskali wyniki z egzaminu gimnazjalnego z części matematyczno - przyrodniczej z zakresu matematyki na poziomie poniżej średniej wojewódzkiej tj. 51,4 % lub z zakresu przedmiotów przyrodniczych poniżej średniej wojewódzkiej tj. 52,1%.
5. **Zespół projektu** – grupa osób odpowiedzialna za prawidłową i skuteczną realizację projektu, złożona z:

- Kierownika merytorycznego projektu ze strony Lidera – wsparcie Partnerów w realizacji zadań merytorycznych, nadzór nad zadaniami po stronie Partnerów, zarządzanie na wszystkich etapach Projektu.

- Kierownika projektu w zakresie działań realizowanych przez MCDN (Partner nr 1 projektu) – realizacja działań projektowych przypisanych Partnerowi nr 1 (MCDN),kontakt z Liderem projektu, nadzór nad zadaniami realizowanymi przez Partnera nr 1 (MCDN).

- Moderatora projektu ze strony Gminy Kamionka Wielka (Partner nr 2 projektu) – kontakt z Liderem projektu, nadzór nad zadaniami realizowanymi przez Partnera nr 2 projektu ( Gmina Kamionka Wielka).

-Koordynatorzy szkolni ( 1 osoba na szkołę, łącznie 7 osób)- osoby przeprowadzające rekrutację uczniów/uczennic pod nadzorem kierownika merytorycznego ze strony Lidera (SARR S.A.) oraz moderatora projektu ze strony partnera nr 2 (Gminy Kamionka Wielka), ściśle współpracujące z wychowawcami poszczególnych klas, odpowiedzialne za przeprowadzenie w poszczególnych szkołach spotkań rekrutacyjnych z uczniami i rodzicami uczniów, których celem jest min. zapoznanie z założeniami i celami projektu, zachęcenie do udziału w nim i wskazanie korzyści wynikających z uczestnictwa.

1. **Kompetencje kluczowe niezbędne na rynku pracy** – kompetencje, których wszystkie osoby potrzebują do samorealizacji i rozwoju osobistego, bycia aktywnym obywatelem, integracji społecznej i zatrudnienia, do których zalicza się następujące kompetencje kluczowe z katalogu wskazanego w zaleceniu Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 18 grudnia 2006 r. w sprawie kompetencji kluczowych w procesie uczenia się przez całe życie (2006/962/WE) ( Dz. Urz. UE L 394 z 30.12.2006, str. 10):

- porozumiewanie się w językach obcych,

- kompetencje matematyczne i podstawowe kompetencje naukowo – techniczne,

- kompetencje informatyczne,

- umiejętność uczenia się,

- kompetencje społeczne,

- inicjatywność i przedsiębiorczość.

Kompetencje matematyczne i podstawowe kompetencje naukowo – techniczne oraz kompetencje informatyczne są zaliczane do kompetencji podstawowych, pozostałe należą do katalogu kompetencji przekrojowych.

1. Skróty stosowane w Regulaminie:

RPO WM 2014-2020 – Regionalny Program Operacyjny Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020,

SP – szkoła podstawowa,

GIM – gimnazjum,

SzP w ZSz w M – Szkoła Podstawowa w Zespole Szkół w Mszalnicy,

SzP w J – Szkoła Podstawowa w Jamnicy,

SzP w ZSzP-G w M – Szkoła Podstawowa w Zespole Szkół Podstawowo – Gimnazjalnych w Mystkowie,

SzP nr 2 w KW – Szkoła Podstawowa nr 2 w Kamionce Wielkiej,

SzP w KG – Szkoła Podstawowa w Zespole Szkół Podstawowo – Gimnazjalnych w Królowej Górnej,

GP w ZSZ w M – Gimnazjum Publiczne w Zespole Szkół w Mszalnicy,

GP nr 2 w KW – Gimnazjum Publiczne nr 2 w Kamionce Wielkiej,

1. Rekrutacja – działanie mające na celu wyłonienie uczniów/ uczennic oraz nauczycieli/nauczycielek biorących udział w poszczególnych formach wsparcia przewidzianych w projekcie
2. Kurs - forma doskonalenia nauczycieli w ramach projektu, obejmująca tematykę
 z zakresu wykorzystania ICT w edukacji, realizowana w formie stacjonarnej.
3. Szkolenie - forma doskonalenia nauczycieli w ramach projektu, o charakterze warsztatowym, obejmująca tematykę z zakresu rozwijania kompetencji kluczowych uczniów, realizowana w formie stacjonarnej.
4. Sieć współpracy i samokształcenia - forma wsparcia nauczycielirealizujących zajęcia z uczniamiw ramach projektu, służąca wymianie doświadczeń, analizie dobrych praktyk, tworzeniu nowych materiałów, prowadzona przy wsparciu ekspertów, organizowana w formie stacjonarnej oraz na platformie edukacyjnej .

**§3**

**ZAŁOŻENIA PROJEKTOWE I ORGANIZACYJNE**

1. Celem głównym projektu jest podniesienie kompetencji kluczowych 172 uczniów i uczennic szkół podstawowych i gimnazjów dla których organem prowadzącym jest gmina Kamionka Wielka tj. Szkoły Podstawowej w Zespole Szkół w Mszalnicy, Szkoły Podstawowej w Jamnicy, Szkoły Podstawowej w Zespole Szkół Podstawowo – Gimnazjalnych w Mystkowie, Szkoły Podstawowej w Zespole Szkół Podstawowo – Gimnazjalnych w Królowej Górnej, Szkoły Podstawowej nr 2 w Kamionce Wielkiej, Gimnazjum Publicznego w Zespole Szkół w Mszalnicy i Gimnazjum Publicznego nr 2 w Kamionce Wielkiej w zakresie matematyki, przedmiotów przyrodniczych, kompetencji informatycznych, porozumiewania się w języku angielskim oraz wzmocnienie szans indywidualnego rozwoju poprzez wzrost kompetencji 70 nauczycieli/ek pracujących w szkołach biorących udział w projekcie oraz zakup sprzętu TIK i pomocy dydaktycznych do tych szkół.
2. W ramach projektu uczestnicy będą mogli skorzystać z całkowicie bezpłatnej, kompleksowej pomocy:
3. formy wsparcia dla uczniów/uczennic (Organizator: Gmina Kamionka Wielka):

- zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze z matematyki przewidziane dla uczniów szkół podstawowych i gimnazjów

- zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze z przyrody dla uczniów szkół podstawowych

- zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze z fizyki dla uczniów Gimnazjum Publicznego w Zespole Szkół w Mszalnicy

- zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze z chemii dla uczniów Gimnazjum Publicznego nr 2 w Kamionce Wielkiej

- stypendia na naukę j.ang dla uczniów posiadających trudności w nauce j.ang.

- warsztaty wprowadzające w świat programowania

1. formy wsparcia dla nauczycieli/nauczycielek (Organizator: Małopolskie Centrum Doskonalenia Nauczycieli- Partner nr 1 projektu):

- szkolenia w zakresie nauczania w obszarze przedmiotów przyrodniczych i matematyki oraz pracy metodą eksperymentu („Jak wykorzystać nowe wyposażenie pracowni przedmiotowych”; „E-jak eksperyment, czyli nauczanie przez odkrywanie”; „Metoda projektu edukacyjnego z wykorzystaniem strategii PBL na lekcjach matematyki i przedmiotów przyrodniczych”; „Metoda projektu edukacyjnego z wykorzystaniem strategii PBL w rozwijaniu kompetencji matematycznych i przyrodniczych uczniów edukacji wczesnoszkolnej”; „Wykorzystanie wycieczek edukacyjnych i innych zajęć pozaszkolnych w rozwijaniu kompetencji matematyczno-przyrodniczych uczniów”; „Metoda eksperymentu na zajęciach z matematyki i przedmiotów przyrodniczych”);

- szkolenia w zakresie wykorzystania nowoczesnych narzędzi oraz technologii informacyjno-komunikacyjnych („Programowanie jako element rozwijania zainteresowań informatycznych uczniów”; „Bezpieczeństwo w cyberprzestrzeni”; „Zasady obsługi sprzętu ICT zakupionego w ramach projektu”; „Administrowanie szkolną infrastrukturą sieciową”; „Wykorzystanie ICT w edukacji wczesnoszkolnej”; „Wykorzystanie metod ICT w nauczaniu różnych przedmiotów”; „ICT jako narzędzie wizualizacji i aktywizacji w nauczaniu różnych przedmiotów”);

- realizacja sieci współpracy i samokształcenia, rozwijających umiejętności nauczycieli w obu wymienionych wyżej zakresach („Sieć nauczycieli różnych specjalności 1,2 i 3 etapu edukacyjnego poświęcona tworzeniu materiałów cyfrowych na potrzeby gminnego repozytorium”; „Sieć nauczycieli matematyki, przedmiotów przyrodniczych i edukacji wczesnoszkolnej poświęcona pracy z uczniem z trudnościami w opanowaniu wiadomości i umiejętności z zakresu tych przedmiotów/edukacji”; „Sieć nauczycieli matematyki i przedmiotów przyrodniczych poświęcona pracy z uczniami uzdolnionymi w tych dziedzinach”);

1. Wyposażenie szkolnych pracowni w narzędzia do nauczania przedmiotów przyrodniczych
2. Wyposażenie szkolnych pracowni matematycznych w przyrządy do nauki matematyki
3. Zakup sprzętu TIK do szkół w ramach zwiększenia wykorzystania technologii informacyjno-komunikacyjnych w procesie nauczania

**§4**

**GRUPA DOCELOWA**

1. GRUPA DOCELOWA
2. Uczestnikami projektu (odbiorcami wsparcia) mogą być wyłącznie **uczniowie/uczennice** i **nauczyciele/nauczycielki** następujących szkół prowadzących kształcenie ogólne i osiągających najniższe wyniki edukacyjne

- Szkoły Podstawowej w Zespole Szkół w Mszalnicy

- Szkoły Podstawowej w Jamnicy

- Szkoły Podstawowej w Zespole Szkół Podstawowo – Gimnazjalnych w Mystkowie

- Szkoły Podstawowej w Zespole Szkół Podstawowo – Gimnazjalnych w Królowej Górnej

- Szkoły Podstawowej nr 2 w Kamionce Wielkiej

- Gimnazjum Publicznego w Zespole Szkół w Mszalnicy

- Gimnazjum Publicznego nr 2 w Kamionce Wielkiej

**Projektem zostanie objętych 242 osoby, w tym:**

1. **172 uczniów** ( w tym 82 dziewcząt) szkół podstawowych (SP) i gimnazjalnych (GIM)
2. **70 nauczycieli** ( w tym 64 kobiety)
3. KRYTERIA UCZESTNICTWA

Uczestnikiem projektu może zostać osoba, która spełni łącznie następujące warunki:

W przypadku ucznia:

1. Posiada status ucznia szkoły, o której mowa w § 4 ust. 1 pkt 1,
2. Jest zainteresowany/a udziałem w projekcie (otrzyma dodatkowo zgodę rodzica/opiekuna prawnego na udział w projekcie),
3. Dopełni wszystkich formalności określonych w § 12 i 13 niniejszego regulaminu.

W przypadku nauczyciela:

1. Spełnia warunki o których mowa w § 8 niniejszego regulaminu,
2. Jest zainteresowany/a udziałem w projekcie,
3. Dopełni wszystkich formalności o których mowa w § 7,8 i 9 niniejszego regulaminu

**§5**

**OGÓLNE ZASADY REALIZACJI FORM WSPARCIA DLA UCZESTNIKÓW PROJEKTU**

1. Przewidziane formy wsparcia dla grupy docelowej mają charakter nieodpłatny.
2. Przedstawiciele grupy docelowej mogą uczestniczyć w kilku formach wsparcia. Zastrzeżenia:
3. Ograniczenie dostępności szkoleń: „Jak wykorzystać nowe wyposażenie pracowni przedmiotowych”; „Metoda projektu edukacyjnego z wykorzystaniem strategii PBL na lekcjach matematyki i przedmiotów przyrodniczych”; „Wykorzystanie wycieczek edukacyjnych i innych zajęć pozaszkolnych w rozwijaniu kompetencji matematyczno-przyrodniczych uczniów”; „Metoda eksperymentu na zajęciach z matematyki i przedmiotów przyrodniczych”; wyłącznie dla nauczycieli matematyki, przedmiotów przyrodniczych.
4. Ograniczenie dostępności szkoleń: „E-jak eksperyment, czyli nauczanie przez odkrywanie”; „Wykorzystanie ICT w edukacji wczesnoszkolnej”; „Metoda projektu edukacyjnego z wykorzystaniem strategii PBL w rozwijaniu kompetencji matematycznych i przyrodniczych uczniów edukacji wczesnoszkolnej”; wyłącznie dla nauczycieli klas 1-3.
5. Ograniczenie dostępności szkolenia: „Programowanie jako element rozwijania zainteresowań informatycznych uczniów” wyłącznie dla nauczycieli informatyki i klas 1-3.
6. Uczniowie, którzy rozpoczną udział w zajęciach dydaktyczno-wyrównawczych będą w nich uczestniczyć przez minimum 1 okres. Rezygnacja z udziału w zajęciach w kolejnym okresie może wynikać z istotnych przyczyn, takich jak zakończenie danego etapu edukacji (dotyczy uczniów klas III i VIII SP oraz klas III GIM), zmiana miejsca zamieszkania i/lub placówki edukacyjnej.
7. Dopuszcza się możliwość przeprowadzenia w czasie roku szkolnego rekrutacji dodatkowej w odniesieniu do zajęć dydaktyczno-wyrównawczych. Dodatkowi uczniowie zostaną jednak zrekrutowani tylko w sytuacji wolnego miejsca w grupach przy założeniu, że w każdej grupie liczba uczestników zajęć nie może przekraczać 8 uczniów zgodnie z Rozporządzeniem MEN z dnia 30.04.2013r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach.
8. Szkolenia dla nauczycieli organizowane przez Małopolskie Centrum Doskonalenia Nauczycieli w ramach projektu: „Jak wykorzystać nowe wyposażenie pracowni przedmiotowych”; „E-jak eksperyment, czyli nauczanie przez odkrywanie”; „Metoda projektu edukacyjnego z wykorzystaniem strategii PBL na lekcjach matematyki i przedmiotów przyrodniczych”; „Metoda projektu edukacyjnego z wykorzystaniem strategii PBL w rozwijaniu kompetencji matematycznych i przyrodniczych uczniów edukacji wczesnoszkolnej”; „Wykorzystanie wycieczek edukacyjnych i innych zajęć pozaszkolnych w rozwijaniu kompetencji matematyczno-przyrodniczych uczniów”; Metoda eksperymentu na zajęciach z matematyki i przedmiotów przyrodniczych”; „Bezpieczeństwo w cyberprzestrzeni”; „Zasady obsługi sprzętu ICT zakupionego w ramach projektu”; „Administrowanie szkolną infrastrukturą sieciową” odbędą się na terenie Gminy Kamionka Wielka. Kursy: „Programowanie jako element rozwijania zainteresowań informatycznych uczniów” odbędzie się w MCDN. Szkolenia: „Wykorzystanie ICT w edukacji wczesnoszkolnej”; „Wykorzystanie metod ICT w nauczaniu różnych przedmiotów”; „ICT jako narzędzie wizualizacji i aktywizacji w nauczaniu różnych przedmiotów” odbędą się w MCDN lub na terenie Gminy Kamionka Wielka – zależnie od możliwości sprzętowych.
9. Zajęcia dla uczniów co do zasady odbywać się będą na terenie szkół, do których uczniowie uczęszczają.
10. Szkoły udostępnią sale, zakupione wyposażenie i niezbędne materiały dydaktyczne do realizacji zajęć dla uczniów, zgodnie z ich charakterem i potrzebami programowymi. Większość zajęć będzie prowadzona przy użyciu nowoczesnego wyposażenia i narzędzi dydaktycznych (wyposażenie pracowni dydaktycznych; narzędzi TIK) w celu podniesienia atrakcyjności zajęć i zwiększenia m.in. motywacji do nauki.

**§ 6**

**ZASADY REALIZACJI I RODZAJE FORM WSPARCIA DLA UCZNIÓW**

1. W ramach projektu przewidziano następujące formy wsparcia dla uczniów

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zajęć | Planowana liczba grup w ramach projektu w jednym roku szkolnym | Planowana liczba uczestników w ramach projektu w jednym roku szkolnym | Łączna liczba godzin w ramach projektu |
| Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z matematyki | 26 | 172 | 2 460 godz. |
| Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z przyrody | 5 | 27 | 300 godz. |
| Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z fizyki | 2 | 10 | 60 godz. |
| Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z chemii | 2 | 12 | 60 godz. |
| Warsztaty wprowadzające w świat programowania | 7 | 42 | 105 godz. |

Dodatkowo w ramach projektu przewidziano stypendia na naukę j.ang dla uczniów posiadających trudności w nauce j.ang. Szczegółowe zasady przyznawania stypendiów na naukę języka angielskiego będzie określał Regulamin przyznawania stypendiów, w którym zostaną określone procedury dotyczące przyznawania stypendiów, w tym sposoby ich wypłaty, a także sposób weryfikacji i rozliczenia. Regulamin przyznawania stypendiów zostanie udostępniony na stronach internetowych szkół objętych wsparciem w projekcie, stronie internetowej Gminy Kamionka Wielka oraz stronie internetowej Lidera projektu (Sądeckiej Agencji Rozwoju Regionalnego S.A.) w IV kwartale 2017r.

|  |
| --- |
| **STYPENDIA NA NAUKĘ J.ANG DLA UCZNIÓW POSIADAJĄCYCH TRUDNOŚCI W NAUCE J.ANG** |
| Nazwa szkoły | Liczba stypendiów |
| Szkoła Podstawowa w Zespole Szkół w Mszalnicy | 7 |
| Szkoła Podstawowa w Jamnicy | 6 |
| Szkoła Podstawowa w Zespole Szkół Podstawowo – Gimnazjalnych w Mystkowie | 4 |
| Szkoła Podstawowa w Zespole Szkół Podstawowo – Gimnazjalnych w Królowej Górnej | 2 |
| Szkoła Podstawowa nr 2 w Kamionce Wielkiej | 8 |
| Gimnazjum Publiczne w Zespole Szkół w Mszalnicy | 3 |
| Gimnazjum Publiczne nr 2 w Kamionce Wielkiej | 2 |

1. W ramach projektu przewidziano następujące formy wsparcia dla uczniów w poszczególnych szkołach:

|  |
| --- |
| **SzP w ZSz w M** |
| Nazwa zajęć | Planowana liczba grup w ramach projektu w jednym roku szkolnym | Planowana liczba uczestników w ramach projektu w jednym roku szkolnym | Łączna liczba godzin do przeprowadzenia w okresie trwania projektu |
| Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z matematyki dla klas I-III (I etap edukacyjny) | 2 | 16 | 120 godz |
| Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z matematyki dla klas IV-VIII (II etap edukacyjny) | 3 | 18 | 360 godz |
| Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z przyrody dla klas IV-VI (II etap edukacyjny) | 1 | 6 | 60 godz |
| Warsztaty wprowadzające w świat programowania dla uczniów klas IV-VI (II etap edukacyjny) | 1 | 6 | 15 godz |

|  |
| --- |
| **SzP w J** |
| Nazwa zajęć | Planowana liczba grup w ramach projektu w jednym roku szkolnym | Planowana liczba uczestników w ramach projektu w jednym roku szkolnym | Łączna liczba godzin do przeprowadzenia w okresie trwania projektu |
| Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z matematyki dla klas I-III (I etap edukacyjny) | 2 | 12 | 120 godz |
| Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z matematyki dla klas IV-VIII (II etap edukacyjny) | 2 | 15 | 240 godz |
| Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z przyrody dla klas IV-VI (II etap edukacyjny) | 1 | 6 | 60 godz |
| Warsztaty wprowadzające w świat programowania dla uczniów klas IV-VI (II etap edukacyjny) | 1 | 6 | 15 godz |

|  |
| --- |
| **SzP w ZSzP-G w M** |
| Nazwa zajęć | Planowana liczba grup w ramach projektu w jednym roku szkolnym | Planowana liczba uczestników w ramach projektu w jednym roku szkolnym | Łączna liczba godzin do przeprowadzenia w okresie trwania projektu |
| Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z matematyki dla klas I-III (I etap edukacyjny)  | 2 | 10 | 120 godz |
| Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z matematyki dla klas IV-VIII (II etap edukacyjny) | 2 | 11 | 240 godz |
| Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z przyrody dla klas IV-VI (II etap edukacyjny) | 1 | 5 | 60 godz |
| Warsztaty wprowadzające w świat programowania dla uczniów klas IV-VI (II etap edukacyjny) | 1 | 6 | 15 godz |

|  |
| --- |
| **SzP nr 2 w KW** |
| Nazwa zajęć | Planowana liczba grup w ramach projektu w jednym roku szkolnym | Planowana liczba uczestników w ramach projektu w jednym roku szkolnym | Łączna liczba godzin do przeprowadzenia w okresie trwania projektu |
| Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z matematyki dla klas I-III (I etap edukacyjny) | 3 | 24 | 180 godz |
| Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z matematyki dla klas IV-VIII (II etap edukacyjny) | 2 | 13 | 240 godz |
| Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z przyrody dla klas IV-VI (II etap edukacyjny) | 1 | 4 | 60 godz |
| Warsztaty wprowadzające w świat programowania dla uczniów klas IV-VI (II etap edukacyjny)  | 1 | 6 | 15 godz |

|  |
| --- |
| **SzP w KG** |
| Nazwa zajęć | Planowana liczba grup w ramach projektu w jednym roku szkolnym | Planowana liczba uczestników w ramach projektu w jednym roku szkolnym | Łączna liczba godzin do przeprowadzenia w okresie trwania projektu |
| Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z matematyki dla klas I-III (I etap edukacyjny) | 2 | 14 | 120 godz |
| Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z matematyki dla klas IV-VIII (II etap edukacyjny) | 2 | 16 | 240 godz |
| Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z przyrody dla klas IV-VI (II etap edukacyjny) | 1 | 6 | 60 godz |
| Warsztaty wprowadzające w świat programowania dla uczniów klas IV-VI (II etap edukacyjny) | 1 | 6 | 15 godz |

|  |
| --- |
| **GP w ZSZ w M** |
| Nazwa zajęć | Planowana liczba grup w ramach projektu w jednym roku szkolnym | Planowana liczba uczestników w ramach projektu w jednym roku szkolnym | Łączna liczba godzin do przeprowadzenia w okresie trwania projektu |
| Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z matematyki dla uczniów gimnazjum (III etap edukacyjny) | 2 | 9 | 240 godz |
| Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z fizyki dla uczniów gimnazjum (III etap edukacyjny) | 1 | 5 | 60 godz |
| Warsztaty wprowadzające w świat programowania dla uczniów gimnazjum (III etap edukacyjny) | 1 | 6 | 15 godz |

|  |
| --- |
| **GP nr 2 w KW** |
| Nazwa zajęć | Planowana liczba grup w ramach projektu w jednym roku szkolnym | Planowana liczba uczestników w ramach projektu w jednym roku szkolnym | Łączna liczba godzin do przeprowadzenia w okresie trwania projektu |
| Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z matematyki dla uczniów gimnazjum (III etap edukacyjny)  | 2 | 14 | 240 godz |
| Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z chemii dla uczniów gimnazjum (III etap edukacyjny) | 1 | 6 | 60 godz |
| Warsztaty wprowadzające w świat programowania dla uczniów gimnazjum (III etap edukacyjny) | 1 | 6 | 15 godz |

**CZ. II. ZASADY REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W SZKOLENIACH I KURSACH ORAZ SIECIACH WSPÓŁPRACY I SAMOKSZTAŁCENIA
ORGANIZOWANYCH
PRZEZ MAŁOPOLSKIE CENTRUM DOSKONALENIA NAUCZYCIELI
W RAMACH PROJEKTU**

**§ 7**

**PROCEDURA REKRUTACJI NAUCZYCIELI NA SZKOLENIA I KURSY ORAZ DO UDZIAŁU W SIECIACH WSPÓŁPRACY I SAMOKSZTAŁCENIA ORGANIZOWANYCH PRZEZ MAŁOPOLSKIE CENTRUM DOSKONALENIA NAUCZYCIELI W RAMACH PROJEKTU**

1. Rekrutacja do udziału w szkoleniach/kursach oraz w sieciach współpracy
i samokształcenia jest prowadzona przez MCDN w porozumieniu
z dyrektorami szkół w gminie Kamionka Wielka, objętych wsparciem w projekcie, zwanymi dalej dyrektorami.
2. W terminie do 3 dni od rozpoczęcia realizacji projektu MCDN przekazuje dyrektorom ramowy terminarz szkoleń/kursów oraz sieci współpracy i samokształcenia oraz informacje o liczbie nauczycieli objętych poszczególnymi szkoleniami/kursami lub sieciami współpracy i samokształcenia.
3. Nie później niż na trzy tygodnie przed rozpoczęciem każdego szkolenia/kursu oraz uruchomieniem sieci współpracy i samokształcenia MCDN przesyła do dyrektorów szkół objętych projektem drogą elektroniczną szczegółową informację o planowanym szkoleniu/kursie lub sieci współpracy i samokształcenia oraz harmonogram jego/jej realizacji.
4. Po otrzymaniu informacji, o której mowa w § 7 pkt. 3, dyrektorzy są zobowiązani do przesłania do MCDN *Formularza skierowania nauczycieli na szkolenia/kursy* lub *do udziału w sieci współpracy i samokształcenia.*
5. Formularz, o którym mowa w § 7 pkt. 4, stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
6. Formularz skierowania należy przesłać w terminie do 5 dni od otrzymania informacji, o której mowa w § 7 pkt. 3:
7. w wersji elektronicznej na adres: ars@mcdn.edu.pl
8. w wersji papierowej na adres: MCDN Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli,
ul. Jagiellońska 61, 33-300 Nowy Sącz, z dopiskiem Akademia Równych Szans
9. Po otrzymaniu formularza skierowania, o którym mowa w § 7 pkt. 4, MCDN przesyła indywidualne zawiadomienia do nauczycieli wykazanych w formularzu, na ich adresy mailowe.
10. W terminie do 3 dni od otrzymania indywidualnego zawiadomienia, o którym mowa w § 7 pkt. 7, kandydaci/kandydatki do udziału w szkoleniu/kursie lub w sieci współpracy i samokształcenia są zobowiązani do wypełnienia *Formularza zgłoszenia na szkolenie/kurs* lub *do udziału w sieci współpracy i samokształcenia* i jego przesłania w wersji papierowej na adres: MCDN Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli,
ul. Jagiellońska 61, 33-300 Nowy Sącz, z dopiskiem Akademia Równych Szans.
11. Indywidualny *Formularz zgłoszenia na szkolenie/kurs* lub *do udziału w sieci współpracy
 i samokształcenia* stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
12. Na podstawie przesłanych formularzy skierowania, o których mowa w § 7 pkt.4 oraz indywidualnych formularzy zgłoszenia, o których mowa w § 7 pkt.8, zostanie przeprowadzona kwalifikacja nauczycieli na szkolenie/kurs lub do udziału w sieci współpracy i samokształcenia, z uwzględnieniem kryteriów, o których mowa w§ 8 pkt.1

**§ 8**

**KRYTERIA REKRUTACJI** **NAUCZYCIELI NA SZKOLENIA I KURSY ORAZ DO UDZIAŁU W SIECIACH WSPÓŁPRACY I SAMOKSZTAŁCENIA**

 **ORGANIZOWANYCH PRZEZ MAŁOPOLSKIE CENTRUM DOSKONALENIA NAUCZYCIELI W RAMACH PROJEKTU**

1. Kandydaci/Kandydatki do udziału w szkoleniach/kursach lub sieciach współpracy i samokształcenia muszą spełniać łącznie następujące kryteria:
2. bycie nauczycielem w rozumieniu art. 3 p. 9 *Ustawy o systemie oświaty*;
3. praca w szkole objętej projektem na terenie Gminy Kamionka Wielka;
4. kwalifikacje do nauczania przedmiotu adekwatnego do adresatów danego szkolenia/kursu.
5. Ocena spełnienia kryteriów będzie dokonywana na podstawie wypełnionych formularzy: *Formularza skierowania nauczycieli na szkolenia/kursy* lub *do udziału
w sieci współpracy i samokształcenia,* o którym mowa w § 7 pkt. 4 oraz indywidualnych *Formularzy zgłoszenia na szkolenie/kurs* lub *do udziału w sieci współpracy i samokształcenia* , o których mowa w § 7 pkt.8, na zasadzie spełnia/nie spełnia.
6. Z przeprowadzonego postępowania rekrutacyjnego sporządza się protokół,
do którego załącznikiem jest lista osób zakwalifikowanych do udziału
w szkoleniach/kursach lub sieciach współpracy i samokształcenia .

**§ 9**

**DOKUMENTACJA UCZESTNIKA SZKOLEŃ I KURSÓW ORAZ SIECI WSPÓŁPRACY I SAMOKSZTAŁCENIA**

1. W dniu rozpoczęcia szkolenia/kursu lub udziału w sieci współpracy i samokształcenia Uczestnicy/Uczestniczki będą zobowiązani/zobowiązane do:
2. wypełnienia i podpisania *Deklaracji uczestnictwa w projekcie*, której wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu;
3. podpisania *Oświadczenia uczestnika projektu*, którego wzór stanowi załącznik nr 4
do niniejszego Regulaminu;
4. wypełnienia i podpisania formularza *Dane osobowe uczestnika projektu na potrzeby centralnego systemu teleinformatycznego SL2014 ,* którego wzórstanowi załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu.
5. Rozpoczęcie uczestnictwa w szkoleniu/kursie lub sieci współpracy i samokształcenia (równoznaczne z rozpoczęciem udziału w projekcie), następuje z chwilą podpisania kompletnie wypełnionych dokumentów, wymienionych w § 9 pkt.1.
6. Brak któregokolwiek z dokumentów wymienionych w § 9 pkt.1. lub ich niekompletne wypełnienie, uniemożliwia udział Kandydata/Kandydatki w szkoleniu/kursie lub sieci współpracy i samokształcenia.
7. Uczestnik/Uczestniczka jest zobowiązany/jest zobowiązana do natychmiastowego informowania organizatora o zmianie jakichkolwiek danych osobowych, podanych w dokumentacji wymienionej w § 9 pkt.1.

**§ 10**

**PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW SZKOLEŃ I KURSÓW ORAZ SIECI WSPÓŁPRACY I SAMOKSZTAŁCENIA**

1. Uczestnik/uczestniczka szkolenia/kursu jest zobowiązany/zobowiązana do:
2. przestrzegania czasu szkolenia, zgodnie z przyjętym harmonogramem;
3. czynnego uczestnictwa w szkoleniu/kursie oraz każdorazowego potwierdzania obecności na zajęciach w formie złożenia podpisu na liście obecności – wymagane jest uczestnictwo w przynajmniej 80% godzin dydaktycznych przewidzianych na dane szkolenie/dany kurs;
4. Spełnienie wymogów, o których mowa w § 10 pkt.1. jest warunkiem uzyskania zaświadczenia ukończenia szkolenia/kursu.
5. Uczestnik/uczestniczka sieci współpracy i samokształcenia jest zobowiązany/zobowiązana do:
6. udziału w dwóch spotkaniach stacjonarnych w każdym roku szkolnym funkcjonowania sieci w łącznym wymiarze przynajmniej 80% godzin dydaktycznych przewidzianych na te spotkania;
7. pracy na platformie edukacyjnej w trybie synchronicznym i asynchronicznym w łącznym wymiarze przynajmniej 80% godzin dydaktycznych przewidzianych programem.
8. Spełnienie wymogów, o których mowa w § 10 pkt. 3 jest warunkiem uzyskania zaświadczenia o uczestnictwie w sieci współpracy i samokształcenia.
9. Uczestnik/Uczestniczka ma prawo do:
10. bezpłatnego udziału w szkoleniu/kursie lub sieci współpracy i samokształcenia;
11. otrzymania bezpłatnych materiałów szkoleniowych,
12. Uczestnik/Uczestniczka może zrezygnować z udziału w szkoleniu/kursie lub sieci współpracy i samokształcenia wyłącznie w porozumieniu z dyrektorem szkoły, który kierował go/ją na szkolenie/kurs.
13. W przypadku, o którym mowa w § 10 pkt. 6 , dyrektor szkoły, kierujący na szkolenie/kurs lub do udziału w sieci współpracy i samokształcenia, przesyła do MCDN ODN w Nowym Sączu drogą mailową informację o rezygnacji Uczestnika/Uczestniczki z udziału w szkoleniu/kursie lub sieci współpracy i samokształcenia.
14. W przypadku, o którym mowa w § 10 pkt. 6 dyrektor szkoły jest zobowiązany do skierowania na szkolenie/kurs lub do udziału w sieci współpracy i samokształcenia innego nauczyciela, spełniającego kryteria rekrutacji.

**§ 11**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE DOT. SZKOLEŃ I KURSÓW ORAZ SIECI WSPÓŁPRACY I SAMOKSZTAŁCENIA DLA NAUCZYCIELI**

1. W sprawach organizacyjnych wymagających indywidualnego kontaktu z kandydatami/kandydatkami, bądź uczestnikami/uczestniczkami projektu organizatorzy szkoleń/kursów oraz sieci współpracy i samokształcenia będą kontaktować się za pomocą poczty elektronicznej na adres podany w Formularzu zgłoszeniowym.
2. Wątpliwości wynikające ze stosowania niniejszego Regulaminu w części dot. rekrutacji i uczestnictwa w szkoleniach organizowanych przez Małopolskie Centrum Doskonalenia Nauczycieli oraz sprawy nieuregulowane w niniejszym Regulaminie rozstrzygane będą indywidualnie przez Kierownika projektu w zakresie działań realizowanych przez MCDN.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy prawa Wspólnot Europejskich, dotyczące funduszy strukturalnych oraz przepisy prawa krajowego dotyczące Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.
4. W przypadku zmiany niniejszego Regulaminu partnerzy projektu oraz dyrektorzy szkół objętych projektem zostaną poinformowani drogą e-mailową.

**CZ. III ZASADY REKRUTACJI I UCZESTNICTWA UCZNIÓW W ZAJĘCIACH DYDAKTYCZNO – WYRÓWNAWCZYCH /DODATKOWYCH W RAMACH RPOJEKTU**

**§ 12**

**OGÓLNE ZASADY REKRUTACJI UCZNIÓW**

1. W przypadku zajęć dydaktyczno-wyrównawczych z matematyki dla uczniów szkół podstawowych i gimnazjów, zajęć dydaktyczno-wyrównawczych z przyrody dla uczniów szkół podstawowych, zajęć dydaktyczno-wyrównawczych z fizyki dla uczniów GP w ZSZ w M oraz zajęć dydaktyczno-wyrównawczych z chemii dla uczniów GP nr 2 w KW rekrutacja będzie się odbywała w dwóch cyklach: I cykl w roku szkolnym 2017/2018 w terminie od 19.06.2017r. do 31.09.2017r.; II cykl w roku szkolnym 2018/2019 w terminie od 19.06.2018r. do 31.09.2018r.
2. Dodatkowo dla uczniów przewidziano dwa nabory uzupełniające na zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze w trybie tzw. dodatkowej rekrutacji, która będzie przeprowadzona w terminach 25.01.2018r.-09.03.2018r.(I cykl) i 25.01.2019r.-09.03.2019r. (II cykl) jeżeli w którejś z grup będą wolne miejsca.
3. W przypadku zajęć dodatkowych w ramach warsztatów wprowadzających w świat programowania rekrutacja odbędzie się w terminie od 01.10.2018r. do 31.12.2018r.
4. Rekrutacja w każdej szkole wymienionej w § 4 ust. 1 zostanie dokonana przez Szkolnych Koordynatorów pod nadzorem Moderatora projektu ze strony gminy Kamionka Wielka i Kierownika merytorycznego ze strony SARR S.A. Koordynatorzy szkolni będą odpowiedzialni za informowanie o projekcie i terminach rekrutacji, weryfikację pod względem formalnym otrzymanych dokumentów zgłoszeniowych oraz ich ewidencjonowanie.
5. Koordynatorzy szkolni zadbają o właściwy proces informacyjny – informacje o naborze będą powszechnie dostępne dla wszystkich przedstawicieli grupy docelowej, bez względu na płeć, w celu dotarcia do jak najliczniejszej grupy potencjalnych uczestników projektu. Kampania informacyjna będzie prowadzona z jednoczesnym wykorzystaniem kilku różnych kanałów (spotkań z rodzicami, informacji umieszczonej na stronie Lidera projektu i Partnerów projektu oraz poszczególnych szkół).
6. Proces rekrutacji będzie przebiegał z respektowaniem zasady niedyskryminacji zgodnie z art. 16 Rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006 ustanawiającym przepisy ogólne dotyczące EFS. Płeć, rasa, lub pochodzenie etniczne, religia lub światopogląd, niepełnosprawność, orientacja seksualna nie będzie wyznacznikiem przyjęcia bądź nieprzyjęcia osób do projektu. W projekcie przestrzegane będą pozostałe polityki i zasady wspólnotowe, w tym zasada równości szans i niedyskryminacji. Dostępność dla osób z niepełnosprawnościami na etapie rekrutacji zostanie zapewniona przez dostępność informacji o projekcie i dokumentów rekrutacyjnych, dostępność spotkań rekrutacyjnych poprzez obecność personelu projektu, który zapewni pomoc w wypełnianiu formularzy zgłoszeniowych uczestnictwa w projekcie.

**§ 13**

**PROCEDURA REKRUTACYJNA – UCZNIOWIE**

1. Nabór uczestników na zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze będzie się odbywał w dwóch cyklach: I cykl w roku szkolnym 2017/2018 w terminie od 19.06.2017r. do 31.09.2017r.; II cykl w roku szkolnym 2018/2019 w terminie od 19.06.2018r. do 31.09.2018r. Przewidywane terminy naborów dodatkowych (w przypadku wolnych miejsc w grupach poszczególnych etapów edukacyjnych:

- I rekrutacja dodatkowa (I cykl)- od 25.01.2018r.-09.03.2018r.

- II rekrutacja dodatkowa (II cykl)- od 25.01.2019r.-09.03.2019r.

1. Nabór uczestników na zajęcia dodatkowe w ramach warsztatów wprowadzających w świat programowania odbędzie się w terminie od 01.10.2018r. do 31.12.2018r.
2. Kompletnie wypełniony *Formularz zgłoszeniowy uczestnictwa w projekcie*, którego wzór stanowi załącznik nr 6 do niniejszego Regulaminu zostanie przekazany w okresie rekrutacji Szkolnym Koordynatorom lub zostanie złożony w sekretariacie szkoły, której dany uczeń jest uczniem. Dokumenty niekompletne tj. niepodpisane lub niewypełnione we wszystkich wymaganych miejscach, nie zostaną przyjęte.
3. Z uwagi na fakt, że uczniowie biorący udział w projekcie są osobami niepełnoletnimi *Formularz zgłoszeniowy uczestnictwa w projekcie* podpisuje rodzic/opiekun prawny.
4. W dniu rozpoczęcia zajęć dydaktyczno-wyrównawczych/dodatkowych, rodzic/opiekun prawny ucznia/uczennicy biorącego/biorącej udział w zajęciach jest zobowiązany do:
5. wypełnienia i podpisania *Deklaracji uczestnictwa ucznia w projekcie,* której wzór stanowi załącznik nr 7 do niniejszego Regulaminu
6. podpisania *Oświadczenia uczestnika projektu* którego wzór stanowi załącznik nr 8
do niniejszego Regulaminu
7. podpisania *Oświadczenia uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na upowszechnienie wizerunku,* którego wzór stanowi załącznik nr 9 do niniejszego Regulaminu
8. Uczeń/uczennica może brać udział w kilku formach wsparcia
9. Na etapie weryfikacji formalnej zostaną odrzucone dokumenty rekrutacyjne osób niespełniających warunków określonych w §4 pkt 1 Regulaminu.
10. Złożenie *Formularza zgłoszeniowego uczestnictwa w projekcie* oznacza, że kandydat i jego rodzic/opiekun prawny zapoznali się z Regulaminem, akceptują jego zapisy i zobowiązują się do ich przestrzegania.
11. Pod względem merytorycznym dokumenty rekrutacyjne uczniów ocenią koordynatorzy szkolni, działający zgodnie z zasadą bezstronności, wg. następujących kryteriów:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Forma wsparcia | KRYTERIUM podstawowe | Sposób przyznawania punktacji |
| Zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze z matematyki dla uczniów szkół podstawowych i gimnazjów | Ocena ucznia na koniec poprzedniego roku szkolnego z matematyki poniżej 4,00. W przypadku uczniów klas I-III oraz IV-indywidualna, pisemna opinia wychowawcy oraz kserokopia oceny opisowej | kwalifikacja na podstawie podanej wartości liczbowej – pierwszeństwo osób z najniższą oceną |
| Zajęcia dydaktyczno- wyrównawcze z przyrody dla uczniów szkół podstawowych | Ocena ucznia na koniec poprzedniego roku szkolnego z przyrody poniżej 4,00. W przypadku uczniów klas I-III oraz IV-indywidualna, pisemna opinia wychowawcy oraz kserokopia oceny opisowej | kwalifikacja na podstawie podanej wartości liczbowej – pierwszeństwo osób z najniższą oceną |
| Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z fizyki dla uczniów Gimnazjum Publicznego w Zespole Szkół w Mszalnicy | Ocena ucznia na koniec poprzedniego roku szkolnego z fizyki poniżej 4,00. | kwalifikacja na podstawie podanej wartości liczbowej – pierwszeństwo osób z najniższą oceną |
| Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z chemii dla uczniów Gimnazjum Publicznego nr 2 w Kamionce Wielkiej | Ocena ucznia na koniec poprzedniego roku szkolnego z chemii poniżej 4,00. | kwalifikacja na podstawie podanej wartości liczbowej – pierwszeństwo osób z najniższą oceną |
| Warsztaty wprowadzające w świat programowania | Ocena ucznia na koniec roku szkolnego 2017/2018 z informatyki powyżej 4,00. W przypadku uczniów klas IV- indywidualna, pisemna opinia wychowawcy oraz kserokopia oceny opisowej | kwalifikacja na podstawie podanej wartości liczbowej – pierwszeństwo osób z najwyższą oceną |

1. Koordynatorzy szkolni sporządzą listy uczestników poszczególnych form wsparcia zgodnie z przewidzianymi limitami miejsc opisanymi w § 6 pkt 2. i przy założeniu, że liczba uczestników zajęć w poszczególnych grupach nie może przekraczać 8 osób zgodnie z Rozporządzeniem MEN z dnia 30.04.2013r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach.
2. W przypadku gdy liczba kandydatów przewyższy liczbę dostępnych miejsc na wybraną formę wsparcia – utworzone zostaną listy rezerwowe wg. kolejności złożenia wymaganych dokumentów (ostatecznie decydować będzie data i godzina złożenia wymaganych dokumentów).
3. Proces rekrutacji będzie przebiegał zgodnie z zasadami horyzontalnymi tj. zasadą równości szans i niedyskryminacji w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasadą równości szans kobiet i mężczyzn w procesie wdrażania Europejskiego Funduszu Społecznego, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Funduszu Spójności. Każdy z potencjalnych uczestników będzie miał równy dostęp do zaplanowanych w projekcie form wsparcia bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę lub pochodzenie etniczne, wyznanie, światopogląd, orientację sexualną zgodnie z przedstawionymi kryteriami.
4. Z prac rekrutacyjnych zostanie sporządzony protokół zawierający listy uczestników zakwalifikowanych do udziału w projekcie.
5. Rodzice wszystkich zakwalifikowanych do udziału w projekcie kandydatów zostaną powiadomieni przez Dyrektora Szkoły.
6. W celu rozpoczęcia udziału osoby (ucznia) w projekcie niezbędne jest podanie przez nią danych osobowych w zakresie wyznaczonym dokumentami programowymi. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu. Kandydat zakwalifikowany do udziału w projekcie staje się uczestnikiem projektu z chwilą rozpoczęcia udziału w pierwszej formie wsparcia w projekcie, pod warunkiem podania niezbędnych danych i dostarczenia dokumentów – w tym dniu jest zobowiązany złożyć kompletnie wypełnioną i podpisaną niezbędną dokumentację: deklarację uczestnictwa, formularze wymaganych danych osobowych i oświadczenia.

**§ 14**

**PRAWA I OBOWIAZKI UCZESTNIKA PROJEKTU (UCZNIA)**

1. Uczestnik projektu ma prawo do
2. Nieodpłatnego uczestnictwa w formach wsparcia,
3. Uczestniczenia we wszystkich formach wsparcia na które został zakwalifikowany.
4. Uczestnik zobowiązany jest do:
5. Aktywnego udziału w pełnej ścieżce nabywania/podnoszenia kompetencji w ramach projektu oraz bieżącego informowania Wnioskodawcy o wszystkich zdarzeniach, mogących zakłócić bądź uniemożliwić jego dalszy udział w projekcie,
6. Uczestniczenia w formach wsparcia w pełnym zakresie przewidzianym programem, przy minimum 80% obecności,
7. Regularnego, punktualnego i aktywnego uczestniczenia w formach wsparcia oraz kulturalnego zachowania,
8. Złożenia usprawiedliwienia w przypadku nieobecności – dopuszcza się usprawiedliwione nieobecności spowodowane chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi – w przypadku uczestników niepełnoletnich – podpisanego przez rodzica/opiekuna prawnego
9. Wypełniania ankiet ewaluacyjnych/testów sprawdzających wiedzę itp. W zależności od zapisów wniosku o dofinansowanie,
10. Udostępniania danych osobowych niezbędnych do realizacji projektu, w szczególności związanych z przeprowadzeniem rekrutacji, potwierdzeniem kwalifikowalności wydatków, udzielaniem wsparcia uczestnikom, zarządzania, ewaluacji, monitoringu, kontroli, sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach RPO WM na lata 2014-2020, współfinansowanego z EFS, oraz zapewnienia obowiązku informacyjnego dotyczącego przekazywania do publicznej wiadomości informacji o podmiotach uzyskujących wsparcie z RPO WM 2014-2020, współfinansowanego z EFS,
11. Informowania o wszelkich zmianach danych kontaktowych celem umożliwienia wnioskodawcy projektu wywiązywania się z obowiązków dot. sprawozdawczości projektu,
12. Uczestnictwa w ewentualnym badaniu ewaluacyjnym (w przypadku wytypowania).

**§ 15**

**REZYGNACJA UCZNIA Z UDZIAŁU W PROJEKCIE**

1. Wnioskodawca projektu tylko w uzasadnionych przypadkach, takich jak zmiana miejsca zamieszkania i związana z nią zmiana szkoły, zdarzenia losowe niezależne od uczestnika projektu (tj. choroba, wypadek) – nieznane Uczestnikowi projektu w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie dopuszcza rezygnację z udziału Projekcie w trakcie trwania danej formy wsparcia.
2. W przypadku, o którym mowa w pkt. 1, osoba rezygnująca z udziału w projekcie składa pisemną rezygnację, wraz z podaniem przyczyny (potwierdzonej stosownym dokumentem, np. drukiem L4), podpisaną przez opiekuna szkolnego, i składa ją w sekretariacie szkoły, w której jest uczniem.
3. Za rezygnację z udziału w Projekcie skutkującą skreśleniem z listy uczestników uznaje się:
	* 1. naruszenia swoich obowiązków wymienionych w § 14 ust. 2 pkt a-h Regulaminu,
		2. nieobecność w danej formie wsparcia przekraczających 20% planowanej liczby godzin do realizacji.
4. W przypadku rezygnacji lub skreślenia uczestnika projektu – ucznia, korekta listy uczestników będzie się odbywała na początku kolejnego semestru.
5. Osoba rezygnująca lub skreślona z udziału w projekcie wypełnia ankietę wyjścia/test i inne dokumenty potrzebne do sprawozdawczości, monitoringu i ewaluacji projektu.

**§ 16**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE DOT.UCZESTNICTWA UCZNIÓW/UCZENNIC W PROJEKCIE**

1. Każda osoba biorąca udział w projekcie akceptuje warunki Regulaminu poprzez podpisanie Formularza zgłoszeniowego uczestnictwa w projekcie.
2. Kwestie nieuregulowane w Regulaminie rozstrzygane będą przez zespół projektu.
3. W uzasadnionych przypadkach zastrzega się prawo zmiany Regulaminu.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania przez Prezesa Zarządu ze strony Lidera Projektu
5. Regulamin jest dostępny do wglądu w siedzibie oraz na stronie internetowej Lidera Projektu, Siedzibie oraz na stronie internetowej Małopolskiego Centrum Doskonalenia Nauczycieli (Partner nr 1 Projektu),siedzibie oraz na stronie internetowej Gminy Kamionka Wielka (Partnera nr 2 Projektu) oraz w sekretariatach i na stronach internetowych szkół biorących udział w projekcie ( o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1).

**Załączniki:**

*Załącznik nr 1 : Formularz skierowania nauczycieli na szkolenia/kursy lub do udziału w sieci współpracy i samokształcenia*

*Załącznik nr 2: Formularz zgłoszenia na szkolenie/kurs lub do udziału w sieci współpracy i samokształcenia*

*Załącznik nr 3: Deklaracja uczestnictwa w projekcie (nauczyciele)*

*Załącznik nr 4: Oświadczenie uczestnika projektu (nauczyciele)
Załącznik nr 5: Dane osobowe uczestnika projektu na potrzeby Centralnego systemu
 teleinformatycznego SL2014 (nauczyciele)*

*Załącznik nr 6: Formularz zgłoszeniowy uczestnictwa w projekcie (uczniowie)*

*Załącznik nr 7: Deklaracja uczestnictwa ucznia w projekcie*

*Załącznik nr 8: Oświadczenie uczestnika projektu (uczniowie)*

*Załącznik nr 9: Oświadczenie uczestnika projektu (uczniowie) o wyrażeniu zgody na upowszechnienie wizerunku*

 Ludomir Krawiński

 Prezes Zarządu